

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – SEMEF**  
**SUBSECRETARIA DE ORÇAMENTO E PROJETOS – SUBORP**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – DEPEO**

<b>SISTEMA MUNICIPAL DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS – SALTO</b> <b>FORMULÁRIO DE CADASTRO</b>	
<b>DADOS DO USUÁRIO</b>	
NOME:	
MATRÍCULA:	CPF:
CARGO/FUNÇÃO:	
SETOR:	
<b>TIPO DE PERFIL:</b>	
<input type="checkbox"/> VISUALIZADOR <i>[apenas visualiza/acompanha as solicitações da UG]</i> <input type="checkbox"/> SOLICITANTE/ANALISADOR DESCENTRALIZADOR <i>[pode gerar/alterar solicitações da UG e analisar nos módulos de Descentralização]</i> <input type="checkbox"/> SOLICITANTE/AUTORIZADOR DESCENTRALIZADOR <i>[pode gerar/alterar solicitações da UG e autorizar nos módulos de Descentralização]</i>	
E-MAIL (*):	<small>(*) obrigatório ser um e-mail válido da PMM</small>
TELEFONE(S):	
UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS AUTORIZADAS <small>(**) No caso de UGs que realizam gestão orçamentária de mais de uma UO</small>	
COD. UO	SIGLA / DESCRIÇÃO UO
<b>SOLICITAÇÃO DE CADASTRAMENTO DE USUÁRIO</b>	
Sr (a). Diretor (a) do Departamento de Programação e Execução Orçamentária - DEPEO, EU,....., matrícula....., Ordenador de Despesas, solicito cadastrar para acesso ao Sistema <b>SALTO</b> o servidor acima qualificado.	
DECLARO estar ciente da responsabilidade que assumo pelos atos e fatos executados no Sistema SALTO pelo servidor acima identificado.	
Data ...../...../.....	
<small>Ordenador de Despesas da Unidade</small>	
<b>AUTORIZAÇÃO DE CADASTRAMENTO</b>	
AUTORIZO CADASTRAR NO SISTEMA SALTO O SERVIDOR ACIMA QUALIFICADO.	
Data ...../...../.....	
<small>Diretor (a) do Departamento de Programação e Execução Orçamentária – DEPEO/SEMEF</small>	